



EUROPÄISCHE UNION  
Europäischer Sozialfonds

 Bundesministerium  
Bildung, Wissenschaft  
und Forschung

---

# Aufruf zur Einreichung von Interessensbekundungen/Projektanträgen für Projekte des Europäischen Sozialfonds- ESF Operationelles Programm "Beschäftigung Österreich 2014 - 2020"

## Investitionspriorität:

IP3.1 (10i) Verringerung und Verhütung des vorzeitigen Schulabbruchs und Förderung des gleichen Zugangs zu einer hochwertigen Früherziehung und einer hochwertigen Grund und Sekundarbildung, darunter formale, nicht formale und informale Bildungswege, mit denen eine Rückkehr in die allgemeine und berufliche Bildung ermöglicht wird

Das BMBWF finanziert im Rahmen des ESF-Programms Beschäftigung im Bereich Schule Projekte mit dem Ziel, vorzeitigen Schulabbruch zu verringern bzw. zu verhüten. Das BMBWF, Abt. kaufmännische Schulen, lädt interessierte kaufmännische Schulen mit Öffentlichkeitsrecht ein, Projektanträge über die Schulaufsicht einzureichen.



EUROPÄISCHE UNION  
Europäischer Sozialfonds

1 **CCI-Nr.:** 2014AT05SFOP001

2 **ZWIST Code:** BMBF00

**ZWIST:** Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung (Schule)

3 **Name des Calls:**

S-1.6 "Kompetenzorientiertes, eigenverantwortliches Lernen (KOEL) im Bereich des kaufmännischen Schulwesens" im SJ 2019/20

4 **Nr. des Calls:**

2019-0024-BMBF00

5 **Art des Calls**

1-stufig

2-stufig

offen

6 **Projekttypus**

Einzelprojekt

Einzel- und  
Netzwerkprojekt

Netzwerkprojekte

7 **ESF-Rechtsgrundlage**

Schulerlassbasiert BMBF

**Links zu o.g. Rechtsgrundlagen / ergänzenden Unterlagen:**

Formular8\_Bereichsuebergreifende\_Grundsaeetze\_2019.docx

Formular7\_Baseline\_2019.xlsx

Formular6\_Gruppen-Klassen\_(KOEL)\_2019.xlsx

Formular5\_Sachbearbeiter\_2019.docx

Formular4\_Diagnose\_KOEL\_2019.docx

Formular3\_Indikatoren\_2019.docx

Formular2\_Finanzplan\_2019.xlsx



Formular1\_Zustimmungserklaerung\_BD\_2019.docx

## 8 Zusammenhang mit dem Operationellen Programm

### Investitionspriorität

IP3.1 (10i) Verringerung und Verhütung des vorzeitigen Schulabbruchs und Förderung des gleichen Zugangs zu einer hochwertigen Früherziehung und einer hochwertigen Grund und Sekundarbildung, darunter formale, nicht formale und informale Bildungswege, mit denen eine Rückkehr in die allgemeine und berufliche Bildung ermöglicht wird

### Spezifisches Ziel

SZ08 - Verringerung der Zahl der Schul- und AusbildungsabbrecherInnen durch Durchführung und Weiterentwicklung von Beratungs- und Unterstützungsangeboten für Kinder, SchülerInnen und Lehrende an Kindergärten, Pflichtschulen, Polytechnischen Schulen sowie Schulen der Sekundarstufe I und II im allgemeinbildenden und berufsbildenden Bereich.

### Maßnahme/n

M 3.1.2.3. Maßnahmen zur Verringerung der Zahl der SchulabbrecherInnen: Maßnahmen zur Verringerung der Zahl der SchulabbrecherInnen im Bereich des berufsbildenden Schulwesens

### Geplante Zielgruppe/n

- SchülerInnen der Sekundarstufe II (Oberstufe)

### Nachweis der Förderfähigkeit

Baselineerhebung (siehe Formular 7): Förderfähigkeit mit einer Erfolgsquote geringer als 75,5 % (je Schulform und Schulstufe) in der 9. Schulstufe oder in der 9. und 10. Schulstufe HAS und HAK bzw. 1. Jahrgang AUL. Weiters sind Standorte, deren Baseline der 9. Schulstufe unter 80% (=79,99%) ist und der ESF-Abschlussbericht des SJ 2017/18 der 9. Schulstufe (je Schulform) ein Plus von 2% gegenüber der neuen Baseline des Antrages für 2019/20 aufweist, förderfähig. Als Nachweis wäre der ESF-Abschlussbericht des SJ 2017/18 beizulegen.

Alle erwähnten Werte und Vorgaben sind je Schulform und Schulstufe anzuwenden.

Zusätzlich hat die Schule ein standortbezogenes Förderkonzept vorzulegen, in dem beschrieben wird, wie die Maßnahme (Umsetzung der Lehrplaninhalte KOEL) umgesetzt wird.

### Geplante Instrumente

- zusätzliche Fördermaßnahmen zur Behebung individueller Defizite

### Beitrag zu den Indikatoren aus dem Operationellen Programm "Beschäftigung Österreich 2014-2020"

| Code    | Indikator                                   | Einheit | Beitrag des Calls |
|---------|---|---------|-------------------|
| P-PO05B | Unter 25-jährige, die an Maßnahmen des BMBF | Anzahl  | 2000              |



EUROPÄISCHE UNION  
Europäischer Sozialfonds

|        |  |          |    |
|--------|--|----------|----|
|        | teilnehmen - geplant   | Personen |    |
| P-PR05 | Jugendliche, die an Maßnahmen zur Verhinderung des Schulabbruchs teilnehmen und sich unmittelbar nach Maßnahmenende in schulischer oder beruflicher Ausbildung befinden (BMBF) - geplant | Prozent  | 70 |

## 9 Inhaltliche Angaben zum Call

### 9.1 Beschreibung des Callinhalts

Durchführung einer ganzjährig geführten standortbezogenen verbindlichen Übung "KOEL" im SJ 2019/20 in einer Handelsschule (HAS) und/oder Handelsakademie (HAK) und/oder Aufbaulehrgang (AUL). Es stehen dafür unterschiedliche Wochenstunden pro Klasse/Jahrgang und Gruppe (Teilung bei 21 Schüler/innen, Mindestgröße 10 Schüler/innen) zur Verfügung:  
Aufteilung der Wochenstunden:

- 1) min. 3, aber max. 5 Wochenstunden für die 1. Klasse HAS bzw. den 1. Jahrgang HAK (exkl. Teilungen)
- 2) 2 Wochenstunden für die 2. Klasse HAS bzw. 2. Jahrgang HAK (exkl. Teilungen)
- 3) 2 Wochenstunden für den 1. Jahrgang AUL (exkl. Teilungen)

Es wird darauf hingewiesen, dass eine Finanzierung nur für die 2. Klassen bzw. Jahrgänge nicht möglich ist.

### 9.2 Ziele, die erreicht werden sollen

| Zielbeschreibung                                      | Wert                               |
|---|------------------------------------|
| Erhöhung der Behaltequote am jeweiligen Schulstandort | ca. 5 % gegenüber Baselineerhebung |

### 9.3 Ort(e) der Leistungserbringung (Schule: Umsetzungsgebiet)

jeweiliger Schulstandort (Kaufmännische mittlere und höhere Schule mit Öffentlichkeitsrecht)

### 9.4 Bereichsübergreifende Grundsätze

Der Antragsteller / Die Antragstellerin hat Folgendes zu beschreiben:

- Beitrag zur Förderung der Gleichstellung von Frauen und Männern
- Beitrag zur Förderung der Chancengleichheit und Nichtdiskriminierung
- Beitrag zur Sicherstellung der Barrierefreiheit für Menschen mit Behinderung  
(Erläuterungstext: OP Kap. 11.2 sowie [http://www.sozialministerium.at/site/Service/Barrierefreiheit/Oesterreich\\_barrierefrei/](http://www.sozialministerium.at/site/Service/Barrierefreiheit/Oesterreich_barrierefrei/))

An dieser Stelle wird auf die vertraglichen Verpflichtungen laut Musterfördervertrag inkl. Anhänge



EUROPÄISCHE UNION  
Europäischer Sozialfonds

hingewiesen.

## 10 Call-Budget

|             |                |
|-------------|----------------|
| Call-Budget | 4.400.000,00 € |
|-------------|----------------|

Oben genanntes Call-Budget gibt an, welches Budgetvolumen mit diesem Call gebunden werden soll. Der Call wird 50% (Burgenland 60%) aus dem ESF kofinanziert.

### 10.1 Abrechnungsstandard

|  |   |
|--|---|
| Echtkostenabrechnung<br>• TeilnehmerInnenkosten, die von Dritten getragen werden, werden zur Kofinanzierung herangezogen (in diesem Fall nur Echtkostenabrechnung möglich) | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/>  |
| Restkostenpauschale  | <input type="checkbox"/>  |
| Standardeinheitskosten (Schule)  | <input checked="" type="checkbox"/><br><b>Art der Schule:</b><br>3082 Handelsakademien und Handelsschulen<br><b>Zeitraum von:</b> 01.09.2019<br><b>Zeitraum bis:</b> 31.08.2020 |
| Standardeinheitskosten FLC   | <input type="checkbox"/>  |
| Standardeinheitskosten Basisbildung  | <input type="checkbox"/>  |
| Standardeinheitskosten Bildungsberatung  | <input type="checkbox"/>  |
| Standardeinheitskosten Personalkosten  | <input type="checkbox"/>  |
| Standardeinheitskosten Projektkosten   | <input type="checkbox"/>  |

## 11 Auswahl der Vorhaben

### 11.1 Übereinstimmung des Vorhabens mit den Vorgaben des Calls

#### 11.1.1 Zusammenhang mit dem Operationellen Programm

##### Antrag:

- Entspricht das Vorhaben der/den für den Call ausgewählten Maßnahme/n?
- Richtet sich das Vorhaben an die im Call vorgegebene/n Zielgruppe/n?
- Trägt das Vorhaben zu den im Call vorgegebenen Indikatoren bei?



### 11.1.2 Übereinstimmung mit den inhaltlichen Angaben zum Call

**Antrag:**

- Entspricht das Projekt den Vorgaben laut Punkt 9.1 & 9.2 (Call-Inhalt und Ziele, die erreicht werden sollen)
- Stimmt der Ort / Stimmen die Orte der Leistungserbringung mit den im Call gemachten Vorgaben überein?

### 11.1.3 Allfällige weitere Vorgaben

**Antrag:**

Es liegen keine Daten vor.

### 11.2 Nachweis der administrativen, finanziellen und operationellen Leistungsfähigkeit und Projektfinanzierung

Die administrative, finanzielle und operationelle Leistungsfähigkeit ist durch folgende Dokumente nachzuweisen. Die jeweils auf den Projektträger zutreffenden Unterlagen sind jedenfalls einzureichen

| 11.2.1 Nachweise:  | Antrag                   |
|--|--------------------------|
| Vereinsregisterauszug oder Firmenbuchauszug  | <input type="checkbox"/> |
| Satzung, Vereinsstatuten, ...  | <input type="checkbox"/> |
| Gewerbeschein bei Unternehmen  | <input type="checkbox"/> |
| Nachweis der Zeichnungsberechtigung beim Projektträger   | <input type="checkbox"/> |
| letzter verfügbarer Jahresabschluss  | <input type="checkbox"/> |
| Saldenauswertung (wenn Jahresabschluss noch nicht vorliegt)  | <input type="checkbox"/> |
| Bestätigung des Wirtschaftsprüfers/Jahresabschlussbericht mit Bestätigungsvermerk dass kein Reorganisationsbedarf gem. URG besteht (außer bei Einnahmen-Ausgaben-Rechnung; hier genügen der Kontoauszug des Sozialversicherungsträgers sowie die Rückstandsbescheinigung des Finanzamts) | <input type="checkbox"/> |
| Referenzprojekte, die die Erfahrungen des/der Förderungswerber/in mit der/den Zielgruppe(n) belegen  | <input type="checkbox"/> |
| Kontoauszug des Sozialversicherungsträgers   | <input type="checkbox"/> |
| Rückstandsbescheinigung des Finanzamtes  | <input type="checkbox"/> |
| ProjektmitarbeiterInnen und Qualifikation  | <input type="checkbox"/> |

### 11.2.2 Projektfinanzierung

Ein detaillierter Finanzplan ist jedenfalls beizubringen.

**Antrag:**



EUROPÄISCHE UNION  
Europäischer Sozialfonds

|   |                               |
|---|-------------------------------|
|   | <b>Beschreibung</b>           |
| A | Finanzplan (siehe Formular 2) |

### 11.2.3 Angaben zu qualitativen Kriterien

#### Antrag:

- Baselineerhebung (siehe Formular 7)

#### 11.3.1 Qualitative Kriterien zur Auswahl von Maßnahmen/Projekten laut Operationellem Programm

Im Operationellen Programm "Beschäftigung Österreich 2014-2020" und den genehmigten "spezifischen Auswahlkriterien" sind zur Investitionspriorität folgende Leitgrundsätze und zur Maßnahme folgende Kriterien zur Auswahl von Maßnahmen/Projekten festgelegt:

#### Leitgrundsätze

Die Vorhaben in der IP 3.1 müssen am Ziel der Verringerung der Zahl der Schul- und AusbildungsabbrecherInnen und der Förderung der Inklusion in hochwertige Ausbildungen ausgerichtet sein. Dabei haben die Projekte deutlich zu machen, dass vor allem jene Gruppen gefördert werden, die mit Benachteiligungen im Ausbildungssystem zu kämpfen haben. Seitens des BMBWF wird darauf geachtet, dass vor allem Standorte mit ausgeprägten Problemlagen (z.B. mit sozial benachteiligten Schulen) einbezogen werden. Bei den Maßnahmen zur Schulsozialarbeit erfolgt die Vergabe von Projektförderungen auf Basis eines Calls. Projekteinreichungen erfolgen von Trägervereinen für Schulsozialarbeit. In jedem Bundesland entscheidet ein regionales Gremium, das aus der zuständigen Schulaufsicht, des/der AbteilungsleiterIn für Schulpsychologie-Bildungsberatung im jeweiligen Landesschulrat sowie einer Vertretung der Jugendhilfe des Landes besteht über die Auswahl des Projektträgers sowie des Schulstandortes. Als wichtiges Auswahlkriterium gilt dabei der „Index der sozialen Benachteiligung“ (siehe Bruneforth et al. im Nationalen Bildungsbericht 2012 und Bundesergebnisbericht zu Standardüberprüfung Englisch 8. Schulstufe <https://www.bifie.at/node/2490>) S 65ff) eines Schulstandortes. An diesen Standorten ist die Gruppe der benachteiligten Schülern/Schülerinnen, insbesondere solche mit Migrationshintergrund stark vertreten. Als weiteres Auswahlkriterium gilt das Ausmaß der Problematik „Schulabsentismus“. Die Maßnahmen beziehen sich schwerpunktmäßig auf den Pflichtschulbereich (insb. NMS), in zweiter Linie auf berufsbildende mittlere Schulen. Die Leitgrundsätze für die Auswahl der Projekte im Sozialministeriumservice ergeben sich aus den inhaltlichen Vorgaben des Operationellen Programms. Dabei sind insbesondere die Zielsetzung und die Zielgruppen ausschlaggebend. Alle Anträge werden hinsichtlich der Vollständigkeit und Qualität der Unterlagen beurteilt, dies umfasst u. a. die Beurteilung der inhaltlichen und organisatorischen Konzeptionierung, die Qualität des einzusetzenden Personals, den Finanzplan sowie die administrative Leistungsfähigkeit des Trägers. Bei allen Maßnahmen muss dargelegt werden, wie der Grundsatz von Gender Mainstreaming in die Planung und Umsetzung integriert wird und welche Gleichstellungsziele verfolgt werden. Auch die Sicherstellung der Barrierefreiheit ist nachzuweisen.



## Auswahlkriterien

- Die spezielle Förderung für die Unterrichtssprache Deutsch konzentriert sich auf Schulen, die einen Prozentsatz von 50-60% an SchülerInnen mit Sprachdefiziten aufweisen und ein spezielles Förder- und Stützprogramm vorweisen
- Die Maßnahmen sollen im techn.-gewerbl. Schulwesen und im kaufmännischen Schulwesen umgesetzt werden. Sie werden zusätzlich zum regulären Schulbetrieb angeboten, in dem zweckgebundene (zusätzliche) Werteinheiten zur Verfügung gestellt werden

Sowohl die Auswahlkriterien als auch die aus den Leitgrundsätzen abgeleiteten qualitativen Kriterien sind der Bewertung und damit der Auswahl der Projekte zugrunde zu legen. In der folgenden Tabelle werden diese Kriterien aus Sicht der Zwischengeschalteten Stelle beschrieben und mit Gewichtungspunkten versehen, um bei der Bewertung der Interessensbekundungen / Anträge größtmögliche Transparenz zu gewährleisten:

### Qualitative Kriterien auf Basis des ESF-OP

#### Antrag

| Beschreibung   | Maximalpunkte |
|--|---------------|
| Lernbegleitung, Lernberatung und Unterstützung bei Defiziten in allen Unterrichtsgegenständen (Förderkonzept der Schule) | 20            |
| <b>Summe</b>   | <b>20</b>     |

### 11.3.2 Allfällige zusätzliche qualitative Kriterien

Zusätzliche von der Zwischengeschalteten Stelle definierte Kriterien, die der Bewertung der Anträge zugrunde gelegt werden.

#### Zusätzliche qualitative Kriterien

##### Antrag

| Beschreibung  | Maximalpunkte |
|---|---------------|
| Zustimmung der Bildungsdirektion (siehe Formular 1) | 10            |
| Erfassung der Indikatoren (siehe Formular 3)        | 10            |
| Erhebung Diagnose (siehe Formular 4)                | 10            |
| Nennung Sachbearbeiter/in (siehe Formular 5)        | 10            |
| Baselineerhebung (siehe Formular 7)                 | 10            |
| <b>Summe</b>  | <b>50</b>     |

### 11.3.3 Finanzielle Kriterien zur Auswahl von Maßnahmen/Projekten





EUROPÄISCHE UNION  
Europäischer Sozialfonds

## Antrag

| Beschreibung                                | Maximalpunkte |
|---|---------------|
| Finanzplan (siehe Formular 2)               | 20            |
| Erhebung Klassen/Gruppen (siehe Formular 6) | 20            |
| <b>Summe</b>                                | <b>40</b>     |

## 11.4 Auswahlverfahren

### Beschreibung des Auswahlverfahrens:

| Beschreibung                      | Mindestpunktzahl für Antrag |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| Qualitative Kriterien lt. OP      | 10                          |
| Zusätzliche qualitative Kriterien | 50                          |
| Finanzielle Kriterien             | 20                          |

Es wird an dieser Stelle darauf hingewiesen, dass nur vollständig eingereichte Unterlagen einer Bewertung unterzogen werden können.

Zur Vermeidung von Doppelförderungen und zur Betrugsbekämpfung werden die für die Förderung zuständigen Verwaltungsstellen die für die Beurteilung des Vorliegens der Förderungsvoraussetzungen erforderlichen personenbezogenen Daten über die vom Antragsteller / von der Antragstellerin selbst erteilten Auskünfte hinaus auch durch Rückfragen bei den in Betracht kommenden anderen Organen des Bundes und der Länder oder bei Dritten erheben.

## 12. Zeitplan

| Zeitplan                             | Datum   |
|--------------------------------------|---|
| Veröffentlichung auf der Homepage    | 20.05.2019  |
| Anfangstermin Einreichphase Anträge  | 20.05.2019  |
| Schlussstermin Einreichphase Anträge | 07.06.2019  |
| Datum der Entscheidung               | 26.08.2019  |
| Ausfertigung des Vertrages           | 02.09.2019 (spätestens aber in der 1. Schulwoche) |
| Frühester Förderbeginn               | 02.09.2019  |
| Spätestes Förderende                 | 31.08.2020  |



EUROPÄISCHE UNION  
Europäischer Sozialfonds

Eine Fristverkürzung bzw. eine vorzeitige Call-Schließung ist nur bei offenen Calls erlaubt.  
Eine Fristverlängerung ist unter Angabe von Gründen für alle Call-Arten möglich.

### 13. Ansprechperson

#### Inhaltliche Ansprechperson

Name: Mag. Ingrid Weger

Organisationseinheit: BMBWF, I/12

E-Mail Adresse: ingrid.weger@bmbwf.gv.at

### 14. Beihilfenrecht

Eine beihilfenrechtlichen Prüfung hat stattgefunden und Folgendes ergeben:

| Ergebnis der Prüfung der beihilfenrechtlichen Relevanz:   | Erklärung  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Die Förderung ist keine Beihilfe (Beihilfekriterien des Art. 107 AEUV werden nicht erfüllt)   | Es handelt sich um zusätzliche Unterrichtsstunden am jeweiligen Schulstandort. |
| <input type="checkbox"/> Die Förderung überschreitet nicht die Betragsschwellen der De-minimis-VO bzw. der DAWI-De-minimis-VO   |  |
| <input type="checkbox"/> Die Förderung ist eine Dienstleistung von allgemeinem wirtschaftlichem Interesse (DAWI) und fällt unter den DAWI-Freistellungsbeschluss (bzw. erfüllt die Altmark-Trans-Kriterien) |  |
| <input type="checkbox"/> Die Förderung fällt unter die Gruppenfreistellungsverordnung   |  |
| <input type="checkbox"/> Die Förderung ist eine Beihilfe  |  |